ANEKS NR 1

**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA**

Wewnątrzszkolny System Oceniania (WSO) określa warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w Szkole Podstawowej nr 15.

**1**.1. Ocenianiu podlegają:

1. osiągnięcia edukacyjne ucznia
2. zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych, wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli i uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz tych zachowań pozaszkolnych, które mają wpływ na funkcjonowanie ucznia w szkole i oddziałują na środowisko szkolne.

**2**. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

1. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie
2. udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju
3. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu
4. dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia
5. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

**3**. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych
2. ustalanie kryteriów oceniania zachowania
3. ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole
4. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych
5. ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali, o której mowa w pkt.  **14.**2**. i 15.**2**.**
6. ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
7. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

**4.** Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

1. wymaganiach edukacyjnych, niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania
2. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów
3. warunkach i trybie odwołania rodzica (opiekuna prawnego) od rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
4. Nauczyciel jest zobowiązany do udzielania uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazywanie informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć, oraz wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju.

**6.** Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o kryteriach oceniania zachowania (pkt.**15**.4) oraz o warunkach i sposobie odwołania rodzica (opiekuna prawnego) od wystawionej oceny zachowania (pkt.**19**.1-3).

**7.** 1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).

2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustnie uzasadnia ustaloną ocenę.

3. Zrecenzowane prace klasowe oraz sprawdziany nauczyciel oddaje uczniom i rodzicom (opiekunom prawnym) do zapoznania się z nimi i podpisania ich. Uczeń zobowiązany jest pracę oddać na następnej lekcji z danego przedmiotu.

**8.**1. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w pkt. **4.** do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, z zastrzeżeniem pkt. 2. i 3.

2. Dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w pkt. **4.,** do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej.

3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w pkt. **4.**, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

**9.**1.Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

2. Dyrektor zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego i informatyki na podstawie opinii wydanej przez lekarza o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach oraz na czas określony w tej opinii.

3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego i informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

**10.**1.Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu – według skali w pkt. **14.**2., **14.**3., **15.**2. - śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego – koniec stycznia danego roku szkolnego.

**11.**1. Klasyfikacja roczna w klasach I-III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej opisowej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali, o której mowa w pkt.  **14.**2. i **15.**2.

**12.**1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

**13.** Ustala się następujący tryb informowania rodziców o ocenach z zajęć edukacyjnych i zachowania:

1. wychowawcy klas I – III zobowiązani są do poinformowania rodziców na 1 tydzień przed klasyfikacyjną Radą Pedagogiczną o propozycji powtarzania klasy przez ucznia, z zastrzeżeniem pkt. **20.**6.
2. nauczyciele klas IV – VIII na 1 miesiąc przed terminem wystawiania ocen rocznych zobowiązani są do pisemnego poinformowania rodziców i uczniów o proponowanych niedostatecznych ocenach z zajęć edukacyjnych, a wychowawcy klas IV – VIII o proponowanej nagannej ocenie zachowania. Rodzice przekazują podpisane przez siebie informacje nauczycielom i wychowawcom
3. wychowawcy klas IV – VIII na 1 tydzień przed klasyfikacyjną Radą Pedagogiczną zobowiązani są do pisemnego poinformowania rodziców i uczniów o rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania. Podpisane informacje rodzice zobowiązani są dostarczyć w ciągu 2 dni od ich przekazania. W przypadku trudności z przekazaniem informacji za wystarczające uważa się przekazanie informacji telefonicznie lub wysłanie informacji listem poleconym na podany przez rodziców (prawnych opiekunów) adres faktycznego zamieszkania, a w przypadku jego braku – na adres zameldowania (w razie nieobecności wychowawcy informację przekazuje Wicedyrektor)
4. jeżeli uczeń popełni poważne wykroczenie w okresie pomiędzy ustaleniem oceny zachowania a jej zatwierdzeniem przez Radę Pedagogiczną, wychowawca klasy może ocenę zmienić. O swojej ocenie musi bezzwłocznie – w formie pisemnej z uzasadnieniem – poinformować ucznia i jego rodziców.

**14.**1. W klasach I-III bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi. Ocenianie obejmuje w szczególności:

1. bieżące obserwowanie dzieci i odnotowywanie wyników obserwacji w dokumentacji szkolnej prowadzonej przez nauczycieli według wzorów ustalonych przez nauczycieli i zatwierdzonych przez Dyrektora
2. oceny bieżące są ocenami opisowymi. Przyjęta skala ocen to: A, B, C, D, E. Rodzice na początku każdego roku szkolnego otrzymują pisemną informację o znaczeniu poszczególnych ocen
3. pisemne sprawdzanie wiadomości i umiejętności z podanego materiału
4. przygotowywanie śródrocznej oceny opisowej osiągnięć edukacyjnych i zachowania dziecka na formularzu ustalonym przez Dyrektora w porozumieniu z zespołem nauczycieli nauczania wczesnoszkolnego
5. przygotowanie rocznej klasyfikacyjnej oceny opisowej osiągnięć edukacyjnych i zachowania dziecka na formularzu ustalonym przez Dyrektora w porozumieniu z zespołem nauczycieli nauczania wczesnoszkolnego (pisemnie)
6. roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu kształcenia edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień
7. ocena z religii jest oceną cyfrową.
8. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV, ustala się w stopniach według następującej skali:
9. stopień celujący – 6
10. stopień bardzo dobry – 5
11. stopień dobry – 4
12. stopień dostateczny – 3
13. stopień dopuszczający – 2
14. stopień niedostateczny – 1.
15. W przypadku wystawiania bieżących ocen cząstkowych i klasyfikacyjnych ocen śródrocznych skalę ocen rozszerza się poprzez dodanie do oceny bardzo dobrej, dobrej i dostatecznej znaków „+” i „–”, a do oceny dopuszczającej znaku „+”.
16. Plan nauczania szkoły może obejmować przedmioty (np. dodatkowe lub nadobowiązkowe), z których nie wystawia się ocen cząstkowych, a ocenę klasyfikacyjną okresową i roczną wystawia się w skali: „zaliczony / niezaliczony”. Wykaz takich zajęć edukacyjnych ustala się na początku każdego roku szkolnego (do 10 września). Nauczyciele prowadzący te zajęcia w terminie do 20 września określą szczegółowe warunki ich zaliczania.
17. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
18. Ustala się następujące ramowe kryteria odpowiadające poszczególnym stopniom szkolnym:
19. na ocenę **celującą**:

* zakres wiadomości i umiejętności ucznia jest szerszy niż wymagania programowe, a treści powiązane ze sobą w systematyczny układ
* zgodne z wymaganiami nauki rozumienie uogólnień i związków między nauczanymi treściami; wyjaśnianie zjawisk bez jakiejkolwiek ingerencji i pomocy nauczyciela
* samodzielne i sprawne posługiwanie się wiedzą dla celów teoretycznych i praktycznych, umiejętność rozwiązywania problemów w twórczy sposób
* poprawny styl i język wypowiedzi, swoboda w posługiwaniu się terminologią właściwą dla danego etapu kształcenia i zajęć edukacyjnych, wysoki stopień kondensacji wypowiedzi
* uczestniczenie i odnoszenie sukcesów w pozaszkolnych formach aktywności związanych z danymi zajęciami edukacyjnymi (konkursy przedmiotowe, zawody sportowe)
* z wychowania fizycznego – wysoki, ponadprzeciętny stopień sprawności fizycznej, duże umiejętności techniczne w wybranej dyscyplinie sportu, znaczące osiągnięcia indywidualne lub zespołowe w międzyszkolnych zawodach sportowych
* z przedmiotu plastyka i muzyka – poza wykraczającymi poza program nauczania wiadomościami i umiejętnościami uczeń musi wykazać się udokumentowanymi osiągnięciami własnej twórczości muzycznej (np. szkoła muzyczna) lub plastycznej (dziecięce i młodzieżowe konkursy plastyczne)

2) na ocenę **bardzo dobrą**:

* wyczerpujące opanowanie (wymaganego w momencie wystawiania oceny) materiału programowego w obszarze wiadomości i umiejętności, treści powiązane w logiczny układ
* właściwe rozumienie uogólnień i związków między treściami programowymi, samodzielne wyjaśnianie zjawisk, wykorzystanie posiadanej wiedzy w praktyce, stosowanie wiedzy i umiejętności w sytuacjach nietypowych, rozwiązywanie problemów (o odpowiednio dobranym stopniu trudności) w twórczy sposób
* poprawny język i styl wypowiedzi, sprawne posługiwanie się obowiązującą w danym przedmiocie terminologią, precyzja i dojrzałość (odpowiednia do wieku) wypowiedzi ustnych i pisemnych

3) na ocenę **dobrą**:

* opanowanie większości materiału programowego, treści logicznie powiązane
* poprawne rozumienie uogólnień i związków między treściami programowymi oraz przy inspiracji nauczyciela – wyjaśnianie zjawisk i umiejętna ich interpretacja
* stosowanie wiedzy w typowych sytuacjach teoretycznych i praktycznych samodzielnie, w sytuacjach nietypowych z pomocą nauczyciela
* podstawowe pojęcia i prawa ujmowane za pomocą terminologii właściwej dla danej dziedziny wiedzy, wypowiedzi klarowne w stopniu zadowalającym, nieliczne usterki stylistyczne, zwięzłość wypowiedzi umiarkowana

4) na ocenę **dostateczną**:

* zakres opanowanego materiału programowego ograniczony do treści podstawowych, uczeń rozumie tylko najważniejsze związki i powiązania logiczne między treściami
* poprawne rozumienie podstawowych uogólnień, stosowanie wiedzy i umiejętności w sytuacjach typowych (teoretycznych i praktycznych) z pomocą nauczyciela
* przeciętny zasób słownictwa, język zbliżony do potocznego, mała kondensacja i klarowność wypowiedzi, niewielkie i nieliczne błędy

5) na ocenę **dopuszczającą**:

* uczeń posiada konieczne, niezbędne do kontynuowania nauki na dalszych etapach kształcenia wiadomości i umiejętności, luźno zestawione bez rozumienia związków i uogólnień
* słabe rozumienie treści programowych, podstawowe wiadomości i procedury są odtwarzane, brak umiejętności wyjaśniania zjawisk
* nieporadny styl wypowiedzi, ubogie słownictwo, liczne błędy, trudności w formułowaniu myśli

6) ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który nie spełnia wymagań, nawet na ocenę dopuszczającą, którego wiadomości i umiejętności nie dają szans na sukces w dalszych etapach kształcenia, który nie skorzystał z pomocy szkoły, nie wykorzystał szans uzupełnienia wiedzy i umiejętności.

1. Minimalna liczba ocen cząstkowych w ciągu okresu, na podstawie których wystawia się ocenę klasyfikacyjną, nie powinna być mniejsza niż podwojona liczba godzin dydaktycznych danych zajęć edukacyjnych w tygodniu, ale nie mniej niż 3. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne określa obowiązujące zasady poprawiania ocen cząstkowych.
2. Do średniej ocen wlicza się roczne oceny uzyskane z religii i etyki.
3. Rozróżnia się następujące kategorie pisemnego sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów:
4. **praca klasowa, test** – obejmuje duże partie materiału, ocena wystawiona na jej podstawie ma znaczący wpływ na ocenę okresową; zasady przeprowadzania:

* uczeń ma prawo znać z tygodniowym wyprzedzeniem terminy prac klasowych
* w ciągu jednego dnia można przeprowadzić tylko jedną pracę klasową, w ciągu tygodnia nie więcej niż dwie

1. **sprawdzian** – obejmuje materiał z kilku lekcji, lub/i wiadomości i umiejętności konieczne w całym cyklu kształcenia; zasady przeprowadzania:

* uczeń ma prawo znać terminy sprawdzianów z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych
* w ciągu dnia można przeprowadzić jeden sprawdzian
* nie można przeprowadzać sprawdzianu w dniu, w którym jest zapowiedziana praca klasowa

1. w tygodniu liczba prac klasowych i sprawdzianów nie może przekraczać trzech
2. uczeń ma prawo poprawić:
3. ocenę niedostateczną ze sprawdzianu, pracy klasowej lub testu w ciągu dwóch tygodni od jej otrzymania
4. jedną dowolną ocenę ze sprawdzianu, pracy klasowej, testu w ciągu semestru, ale nie później niż na tydzień przed terminem wystawiania oceny semestralnej lub końcoworocznej.

Obie oceny wpisywane są do dziennika.

1. krótkie sprawdziany, tak zwane **„kartkówki”** – kontrolują opanowanie wiadomości i umiejętności z ostatniej lekcji lub pracy domowej, wystawiane na ich podstawie stopnie mają rangę oceny z odpowiedzi ustnej, przy ich przeprowadzaniu nie występują ograniczenia wymienione w pkt. 1) i 2). Kartkówki przechowuje nauczyciel. Uczniowie mają prawo do zaznajomienia się z nimi na lekcji a ich rodzice (opiekunowie prawni) na godzinie informacyjnej.
2. Każdy nauczyciel, ustalając kryteria oceny z pracy pisemnej bierze pod uwagę umiejętności polonistyczne ucznia. (podstawa programowa kształcenia ogólnego dla szkół podstawowych: *Jednym z najważniejszych zadań szkoły podstawowej jest kształcenie umiejętności posługiwania się językiem polskim, w tym dbałość o wzbogacanie zasobu słownictwa uczniów. Wypełnianie tego zadania należy do obowiązków każdego nauczyciela.*

Uczeń, który za pracę pisemną otrzymał ocenę wyższą niż dopuszczająca, ale popełnił w niej więcej niż trzy błędy prymarne, będzie miał obniżoną ocenę o 0,5 punktu procentowego.

1. Prace pisemne oceniane punktowo podlegają następującej skali ocen cyfrowych:

- 0 – 29% - ocena niedostateczna

- 30% - 49% - ocena dopuszczająca

- 50% - 69% - ocena dostateczna

- 70% - 89% - ocena dobra

- 90% - 95% - ocena bardzo dobra

- 96% - 100% - ocena celująca

1. Wszystkie pisemne formy sprawdzania wiedzy powinny być poprawione i ocenione w ciągu 14 dni od napisania ich przez uczniów.
2. Nie wystawia się ocen za odpowiedzi ustne, nie przeprowadza się prac klasowych, sprawdzianów i kartkówek bezpośrednio po całodziennej (do godziny 18.00) wycieczce szkolnej lub kilkudniowym wyjeździe.

**15 .**1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

1. wywiązywanie się z obowiązków ucznia
2. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej
3. dbałość o honor i tradycje szkoły
4. dbałość o piękno mowy ojczystej
5. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób
6. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią
7. okazywanie szacunku innym osobom.

2. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV, ustala się według następującej skali (z zastrzeżeniem pkt. 3):

1. wzorowe
2. bardzo dobre
3. dobre
4. poprawne
5. nieodpowiednie
6. naganne

3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

4. Śródroczną i roczną ocenę zachowania wystawia się korzystając z następujących kryteriów:

1) ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który:

* dba o dobre imię szkoły, szanuje symbole narodowe
* reprezentuje szkołę w konkursach, zawodach i olimpiadach przedmiotowych
* stosuje się do wszelkich regulaminów obowiązujących w szkole
* pełni funkcje społeczne w klasie i szkole, ze szczególnym zaangażowaniem
* wykonuje prace społecznie użyteczne na rzecz klasy i szkoły
* solidnie wykonuje powierzone zadania
* wykazuje twórczą inicjatywę w rozwijaniu własnych zainteresowań i doskonaleniu własnego warsztatu pracy
* jest kulturalny i taktowny wobec kolegów i osób dorosłych
* udziela bezinteresownie pomocy słabszym kolegom
* dba o kulturę języka
* usprawiedliwia nieobecności w ustalonych wcześniej terminach

2) ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

* dba o dobre imię szkoły, szanuje symbole narodowe
* reprezentuje szkołę i klasę na zewnątrz
* pełni funkcje społeczne w klasie i szkole
* wykonuje prace społeczne w rzecz klasy i szkoły
* stosuje się do wszelkich regulaminów obowiązujących w szkole
* jest kulturalny i taktowny wobec kolegów i osób dorosłych
* jest pilny i punktualny
* dba o kulturę języka
* usprawiedliwia nieobecności w ustalonych wcześniej terminach

3) ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

* dba o dobre imię szkoły, szanuje symbole narodowe
* przestrzega norm współżycia społecznego na terenie szkoły
* uczestniczy w życiu klasy i szkoły
* przestrzega ustaleń władz szkoły
* dba o mienie szkolne
* jest taktowny i kulturalny wobec kolegów i osób dorosłychdba o kulturę języka
* jest prawdomówny i zdyscyplinowany
* usprawiedliwia nieobecności w ustalonych wcześniej terminach

4) ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który

* dba o dobre imię szkoły, szanuje symbole narodowe
* przejawia małą aktywność w życiu klasy
* przygotowuje się do zajęć w miarę swoich możliwości
* respektuje ustalenia dyrekcji szkoły i nauczycieli
* jest uczynny i koleżeński
* przestrzega kultury języka
* sporadycznie otrzymuje uwagi dotyczące braku kulturalnego zachowania się wobec kolegów i osób dorosłych
* wykazuje mało krytyczny stosunek do swojego zachowania
* może mieć 15 godzin nieusprawiedliwionych w jednym semestrze

5) ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:

* nie przestrzega norm współżycia w zespole klasowym bądź szkolnym
* ma bierny stosunek do działalności społecznej na terenie klasy i szkoły
* dewastuje mienie szkolne i społeczne
* ma negatywny wpływ na kolegów
* wykazuje niewłaściwy stosunek do ludzi dorosłych
* zaniedbuje obowiązki szkolne (spóźnia się, nie usprawiedliwia nieobecności, nie odrabia prac domowych)
* ma trudności z zachowaniem dyscypliny na lekcji
* może mieć 16 – 27 godzin nieusprawiedliwionej nieobecności

6) ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który:

* swoją postawą, kulturą osobistą i stosunkiem do podstawowych obowiązków szkolnych, kolegów i osób dorosłych wywiera szkodliwy wpływ na innych, a zastosowane przez szkołę i dom rodzinny środki zaradcze nie odnoszą skutku
* stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa uczniów i dorosłych
* dewastuje mienie szkolne i społeczne
* wszedł w konflikt z prawem
* ma powyżej 28 godzin nieusprawiedliwionych nieobecności.

5. W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.

6. Ustalenie oceny zachowania dokonuje się w toku narady wychowawczej, w czasie której występują wszystkie ogniwa procesu oceniania:

1. samoocena (samoocenę ucznia należy rozumieć nie jako obowiązek dokonania samokrytyki przez ucznia lecz jako możliwość i prawo ucznia do wyrażania opinii o własnym zachowaniu)
2. ocena przez zespół klasowy lub samorząd klasowy (ocenę tę należy rozumieć nie jako formalne ocenianie każdego ucznia wobec całej klasy, lecz jako opinię sformułowaną w toku otwartej, rzeczowej, koleżeńskiej dyskusji - precyzującej stawiane przez zespół wymagania i nacechowanej życzliwym stosunkiem
3. ocena nauczycieli uczących
4. ocena wychowawcy (jest oceną podsumowującą, jawną, uwzględniającą opinię własną ucznia, opinię wyrażoną przez kolegów oraz opinię nauczycieli uczących w danej klasie).

7. Ocena wychowawcy powinna być umotywowana, gdy zachodzi tego potrzeba (np. różnica zdań między uczniem, zespołem klasowym a wychowawcą).

8. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

1. oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych
2. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

**16**. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków poprzez:

1. umożliwienie udziału w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych, ewentualnie w miarę możliwości, w zajęciach korekcyjno-kompensacyjnych i konsultacjach indywidualnych
2. udzielenie pomocy w zaplanowaniu własnego uczenia się, podzielenie materiału do uzupełnienia na części
3. zlecenie prostych, dodatkowych zadań umożliwiających poprawienie oceny
4. udostępnienie znajdujących się w szkole pomocy naukowych, wskazanie właściwej literatury
5. zorganizowanie pomocy koleżeńskiej
6. indywidualne ustalenie sposobu, zakresu i terminów poprawy uzyskanych cząstkowych ocen niedostatecznych.

**17**.1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:

1. realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki
2. spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzony dla ucznia, o którym mowa w pkt. 4, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

6. Uczniowi, o którym mowa w pkt. 4, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.

7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem pkt. 8.

8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w pkt. 2, 3 i 4 przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez Dyrektora, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w pkt. 4, przeprowadza komisja, powołana przez Dyrektora, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą.

W skład komisji wchodzą:

1. Dyrektor albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji
2. nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w pkt. 4 oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1. imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w pkt. 11, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzonego dla ucznia, o którym mowa w pkt. 4 – skład komisji
2. termin egzaminu klasyfikacyjnego
3. zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne
4. wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

15. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpi do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora.

16. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

**18**.1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem pkt. 2 i pkt. **19**.

2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem pkt. **19.** i **21.**1.

3. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem pkt.  **19.** W razie wątpliwości zgłaszanych przez członków Rady Pedagogicznej ocenę zachowania podaje się pod głosowanie. O ocenie zachowania decyduje bezwzględna większość.

**19**.1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić pisemne zastrzeżenia do Dyrektora, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone nie później niż dwa dni robocze od zakończenia zajęć rocznych.

2. W przypadku zgłoszenia przez rodziców zastrzeżeń do wystawionej przez nauczyciela rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych nauczyciel przedmiotu przedstawia Dyrektorowi następujące dokumenty:

1. informacje wraz z dokumentacją o prawidłowym powiadomieniu rodziców o ocenach
2. plan dydaktyczny wraz z uwagami o jego realizacji
3. przedmiotowy system oceniania
4. prace pisemne ucznia zgodne z planem dydaktycznym
5. listę obecności ucznia w zespole wyrównawczym
6. udokumentowane dodatkowe osiągnięcia ucznia (na ocenę celującą)
7. notatki ze spotkań z rodzicami.

3. W przypadku pisemnego odwołania się rodziców od wystawionej rocznej oceny zachowania wychowawca przedstawia Dyrektorowi następująca dokumentację:

1. ocenę wychowawcy klasy ustaloną zgodnie z WSO
2. oceny wystawione przez nauczycielu uczących
3. opinię uczniów klasy lub samorządu klasowego
4. uwagi o zachowaniu zapisane w dzienniku lub klasowym zeszycie uwag
5. notatki ze spotkań z rodzicami
6. informacje pedagoga i psychologa.

4. Po analizie dokumentów, o których mowa w pkt. 2 i 3, Dyrektor zwołuje komisję lub oddala odwołanie podając rodzicom uzasadnienie na piśmie.

5. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektorpowołuje komisję, która:

1. odbywa swoje posiedzenie w ciągu 2 dni od złożenia przez rodziców podania o egzamin sprawdzający
2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, uwzględniający materiał programowy z całego roku. Przeprowadza się go w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych. Zadania na egzamin sprawdzający powinny odpowiadać wymaganiom edukacyjnym na ocenę sugerowaną we wniosku rodziców. Uczniowi przystępującemu do egzaminu sprawdzającego podwyższa się ocenę z danego przedmiotu jeśli uzyskał w wyniku egzaminu co najmniej 75% punktów z zadań przygotowanych przez nauczyciela.
3. sprawdzian o którym mowa w pkt. 5.2) przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami)
4. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

6. W skład komisji wchodzą:

1. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
   1. Dyrektor albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji
   2. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne
   3. dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne
2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
   1. Dyrektor albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji
   2. wychowawca klasy
   3. wskazany przez Dyrektora nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie
   4. pedagog i psycholog
   5. przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego
   6. przedstawiciel Rady Rodziców.

7. Nauczyciel, o którym mowa w pkt. 6.1) b) może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. Wtedy Dyrektor powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.

8. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny oraz nie może być wyższa niż ocena wnioskowana przez rodziców, niezależnie od uzyskanych na sprawdzianie punktów. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem pkt. **21.**1.

9. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
   1. skład komisji
   2. termin sprawdzianu, o którym mowa w pkt. 5. 2)
   3. zadania (pytania) sprawdzające
   4. wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę
2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
   1. skład komisji
   2. termin posiedzenia komisji
   3. wynik głosowania
   4. ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

10. Do protokołu, o którym mowa w pkt. 9. 1) dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

11. Na wniosek rodziców ucznia dokumentacja dotycząca oceniania, w tym również dokumentacja egzaminu klasyfikacyjnego, poprawkowego, zastrzeżeń co do trybu wystawiania ocen, jest udostępniana do wglądu w terminie i miejscu wskazanym przez dyrektora szkoły. Dokumentacji nie można kserować i wynosić poza obręb szkoły.

12. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w pkt. 5. 2), w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora.

13. Przepisy pkt. 1 - 12 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

**20.**1. Uczeń klasy I – III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem pkt. 7.

2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) oraz po uzyskaniu opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

1. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem pkt. **21**.1.
2. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
3. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
4. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w pkt.3, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem pkt. **21.**9.
5. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III , na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

**21.**1. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.

1. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
2. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
3. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora. W skład komisji wchodzą:
4. Dyrektor albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji
5. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący
6. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji
7. Nauczyciel o którym mowa w pkt. 4.2) może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. Wtedy Dyrektor powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.
8. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
9. skład komisji
10. termin egzaminu poprawkowego
11. pytania egzaminacyjne
12. wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

1. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora, nie później niż do końca września.
2. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę z zastrzeżeniem pkt. 9.
3. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

**22**.1. Uczeń kończy szkołę podstawową:

1. klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie VIII, z uwzględnieniem pkt. **21**.1., uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej
2. jeżeli ponadto przystąpił do egzaminu przeprowadzanego na zakończenie klasy VIII.

2. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

3. Uczeń, który kończy szkołę podstawową ze średnią ocen 5,0 (bez ocen dostatecznych na świadectwie) i wzorową oceną zachowania otrzymuje odznakę „SREBRNA TARCZA”.

4. Uczeń, który otrzymał odznakę „SREBRNA TARCZA” i ma najwyższą średnią ocen z przedmiotów otrzymuje tytuł „NAJLEPSZEGO ABSOLWENTA W SZKOLE”. Jeżeli najwyższą średnią ocen ma więcej niż jeden absolwent tytuł otrzymuje uczeń, który uzyskał najwyższą średnią ocen z przedmiotów wiodących (język polski, język angielski, historia, matematyka, przyroda).

Wewnątrzszkolny System Oceniania po zmianach został zatwierdzony uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 18.12.2017r.